

แบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569

วันที่

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) อยู่บ้านเลขที่ ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน / ที่ทำงาน)

หมายเลขโทรสาร อีเมล เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

จำกัด (มหาชน) จำนวน หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ณ

วันที่เสนอวาระ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 คือ

โดยมีวัตถุประสงค์ ☐ เพื่อทราบ ☐ เพื่อพิจารณา ☐ เพื่ออนุมัติ

และมีข้อมูลประกอบที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (เช่น ข้อเท็จจริง หรือเหตุผล เป็นต้น)

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติมทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และยินยอมให้บริษัท
เปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้ และเพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ (ผู้ถือหุ้น)

(.....)

วันที่

หมายเหตุ :

1. “แบบ ก” 1 แบบ สามารถเสนอวาระได้ 1 วาระ
2. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานต่อไปนี้
 - 2.1 หลักฐานการถือหุ้น ณ วันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม ได้แก่ สำเนาใบหุ้นที่รับรองสำเนาถูกต้อง หรือ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือ หลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - 2.2 ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 2.3 ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้ถือหุ้น และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบเสนอฯ นี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 2.4 กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 2.5 เอกสารประกอบการพิจารณาอื่น (ถ้ามี)
3. กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก **แบบ ก** และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวม **แบบ ก** ส่งเป็นชุดเดียวกันพร้อมเอกสาร **หลักฐานที่บริษัทกำหนด** โดยสามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมอย่างไม่เป็นทางการ ได้ที่อีเมล public_relations@asiaplus.co.th หรือ โทรสาร 0-2285-1905 ก่อนส่งต้นฉบับ **แบบ ก** และเอกสารหลักฐานที่บริษัทกำหนดมายังบริษัทที่ : สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 175 ชั้น 11 อาคารสารคดีที่ดาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2568

บริษัทไม่มีการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลศาสนาหรือกรู๊ปเลือดอันเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่ปรากฏอยู่บนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ท่านเจ้าของข้อมูลสามารถปิดทึบข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวดังกล่าว และลงลายมือชื่อกำกับ หากท่านไม่ได้ดำเนินการปิดทึบข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวดังกล่าวมา บริษัทอาจพิจารณาปิดทึบข้อมูลของท่านเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยไม่ถือเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน

บริษัทเก็บ รวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามรายละเอียดที่ปรากฏในประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม บนเว็บไซต์ <https://www.asiaplusgroup.co.th/post-privacy-policy.php>

หนังสือยินยอมให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้า.....ยินยอมให้ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า คือ ชื่อ นามสกุล วันที่ถือหุ้นของบริษัท จำนวนหุ้นของบริษัทที่ข้าพเจ้าถือ และสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่ข้าพเจ้าถือต่อสิทธิออกเสียงทั้งหมด เพื่อใช้จัดทำรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมถึงการระบุข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวของข้าพเจ้าไว้ในรายงานและเอกสารที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

ลงชื่อ (ผู้ถือหุ้น)

(.....)

วันที่